

學校網頁行政公佈欄－公告步驟

1. 請於學校首頁左邊點擊[點我登入]，會出現如下圖，並輸入您的帳號及密碼。



2. 登入後會在首頁的公佈欄下方出現一個「白紙」的圖形，請點擊此圖形，即可新增一篇新文章。



3. 如下圖所示，在紅 A 及紅 B 輸入您要輸入的內容，然後在紅 C 的單元選擇[海佃國中]，分類即會出現預設的[行政公佈欄]，如要 PO 在其它地方，則在分類處選擇其它分類，最後在紅 D 處按儲存。

另外，若要 PO「佃中榮譽榜」，則在單元中先選擇「佃中榮譽榜」，分類會出現預設的「佃中榮譽榜(100 學年度)」，最後再按紅 D 處儲存文章。

4. 這時您就可以看到你剛剛 PO 上去的文章了，如果要再次編輯或修改只要再點擊紅圈處即可。

數	項目標題	日期	作者
1	「100年度創意能源教具競賽」活動 	2011/10/02(日)	設備組
2	轉知「yoyo海洋教師專業知能成長研習計畫」，請教師踴躍報名參加。 	2011/10/02(日)	教學組
3	為增進青少年性知識及健康性態度，國健局建置「性福e學園」網站，請多加利用 	2011/10/02(日)	衛生組
4	環保局辦理「100年臺南低碳環保金頭腦」擂台賽活動，請踴躍組隊報名參加 	2011/10/02(日)	衛生組
5	本市辦理「地方特色生活廢棄物再利用創意比賽」，請踴躍參加 	2011/10/02(日)	衛生組

5. 如果文章中想要增加附件讓其它人下載，則點擊步驟四的標題，這時在文章中您會看到紅字的「添加附件」，請點擊它。



「100年度創意能源教具競賽」活動

週日, 02 十月 2011 21:04 | 作者是 設備組 | PDF | 圖 | 信 | 修

一、依據臺南市100年度國中小能源科技教育推動中心計畫辦理。

二、參與對象：本市國中小教師。

三、收件地點：參賽作品請郵寄或親自送達大竹國小教導處（[732]台南市白河區大竹里3號），聯絡人：蔡和憲主任，電話：6852508。

四、收件時間：100年10月25日至10月27日下午4：00截止。

五、作品規格及形式：

（一）作品規格：80cm X 80cm X 80cm之範圍內。

（二）作品形式不拘，唯材料需利用太陽能發電、風力發電、手動發電等機組，結合多元材料設計之創意教具。

六、相關計畫內容詳如附件。

添加附件

6. 出現下圖請點擊瀏覽...再從您的電腦裡找到欲上傳的檔案，上傳檔案支援中文檔名之 OFFICE 文件(Word, Excel 等)、PDF 檔、常見圖檔及壓縮檔，在「顯示檔名」欄中可填入欲呈現的檔案標題，最後再按上傳。



上傳附件檔案

附加檔案:
選擇檔案 未選擇檔案

顯示檔名: (可選)

描述:

上傳 **取消**

7. 這時您就可以看到您剛剛上傳的附件了，附件表格裡的筆為編輯該檔，X 為刪除該檔，您也可以再次上傳其他附件。

「100年度創意能源教具競賽」活動

週日, 02 十月 2011 21:04 | 作者是 設備組 | PDF | 打印 | 信箱 | 編輯

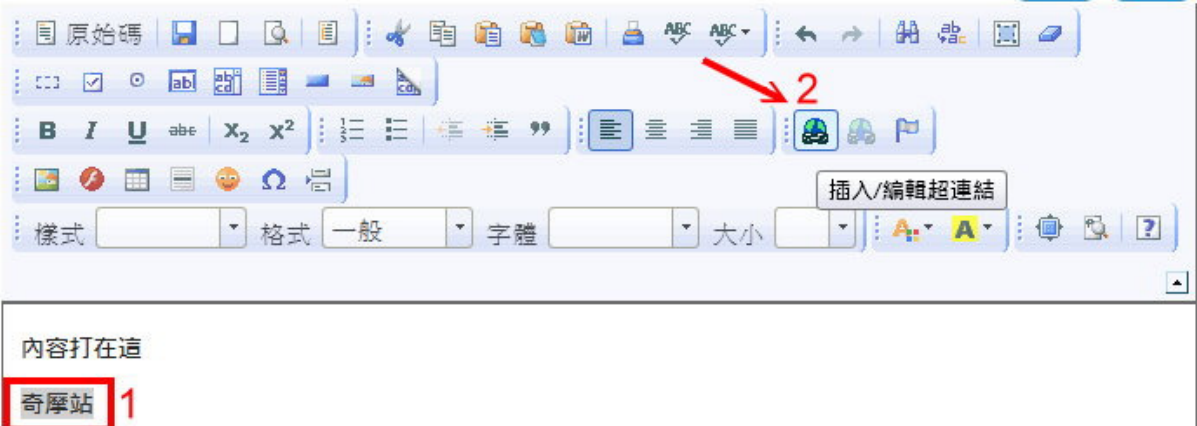
- 一、依據臺南市100年度國中小能源科技教育推動中心計畫辦理。
- 二、參與對象：本市國中小教師。
- 三、收件地點：參賽作品請郵寄或親自送達大竹國小教導處（[732]台南市白河區大竹里3號），聯絡人：蔡和憲主任，電話：6852508。
- 四、收件時間：100年10月25日至10月27日下午4：00截止。
- 五、作品規格及形式：
 - (一) 作品規格：80cm X 80cm X 80cm之範圍內。
 - (二) 作品形式不拘，唯材料需利用太陽能發電、風力發電、手動發電等機組，結合多元材料設計之創意教具。
- 六、相關計畫內容詳如附件。

附件：

檔案	說明	檔案大小
 臺南市100年度創意能源教具競賽實施計畫		49 Kb  

 添加附件

8. 若要在文章中加入一個超連結，請將文章中欲連結的文字標示起來(如下圖)，再點擊紅圈處[插入/編輯超連結]。



內容打在這

奇摩站 1

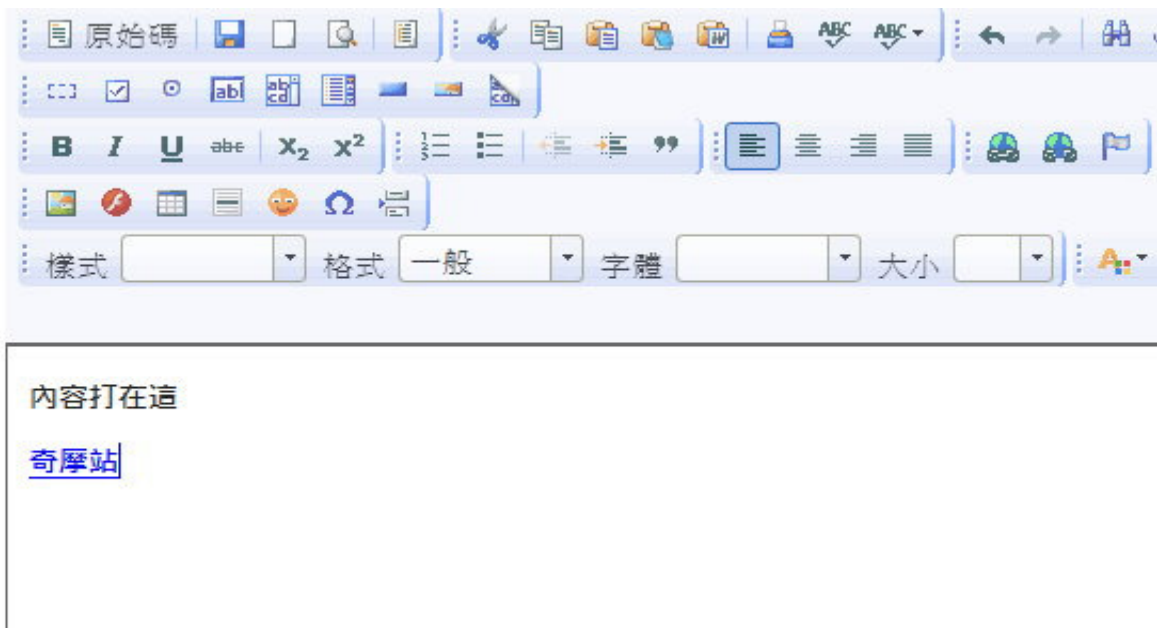
9. 此時會跳出如下圖的對話框，在紅圈處鍵入欲連結之網址。



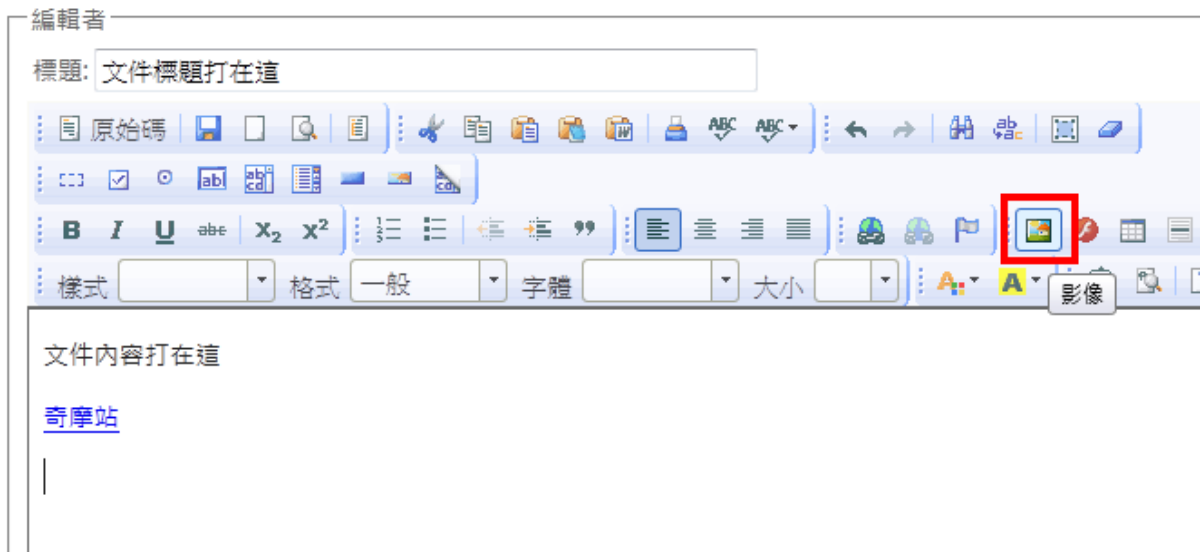
10. 如果連結網址非本校網站，請再點擊目標，並請在下方紅圈處選擇[新視窗 (_blank)]。



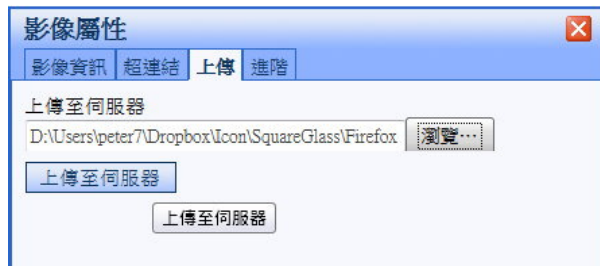
11. 如下圖出現底線，即完成超連結了。



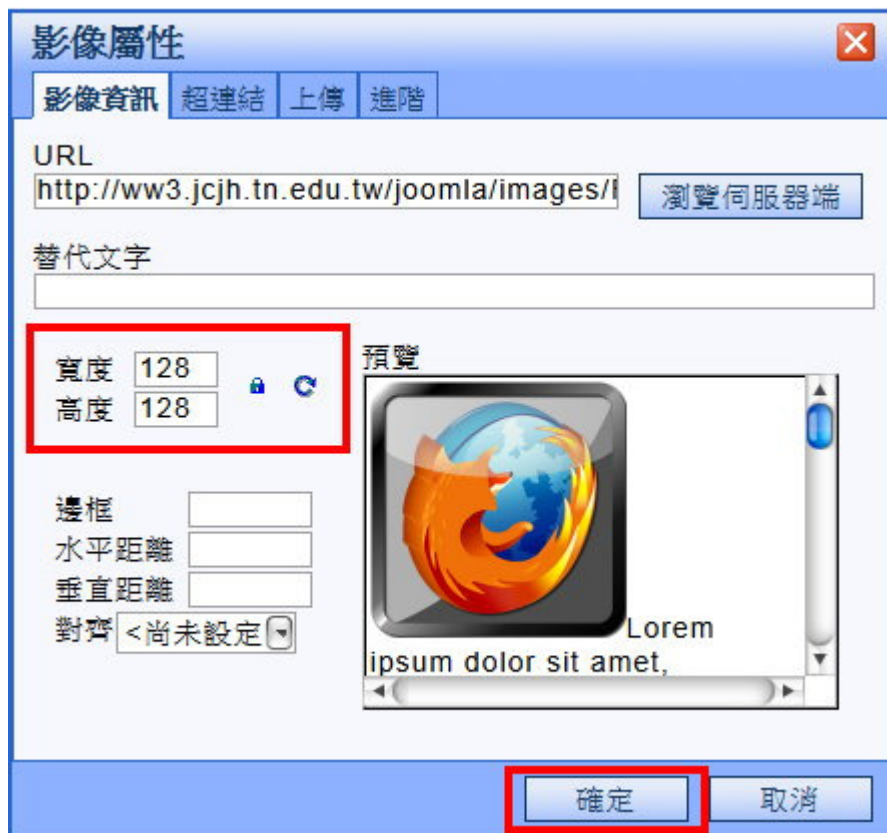
12. 如果要在文章中插入一張圖片，如下圖點擊紅圈處[影像]。



13. 如下圖所示，先點[上傳]，再點[瀏覽]，找到電腦裡欲上傳之圖片，**注意這裡上傳之圖片請用英文檔名之圖片**，最後再按[上傳至伺服器]。



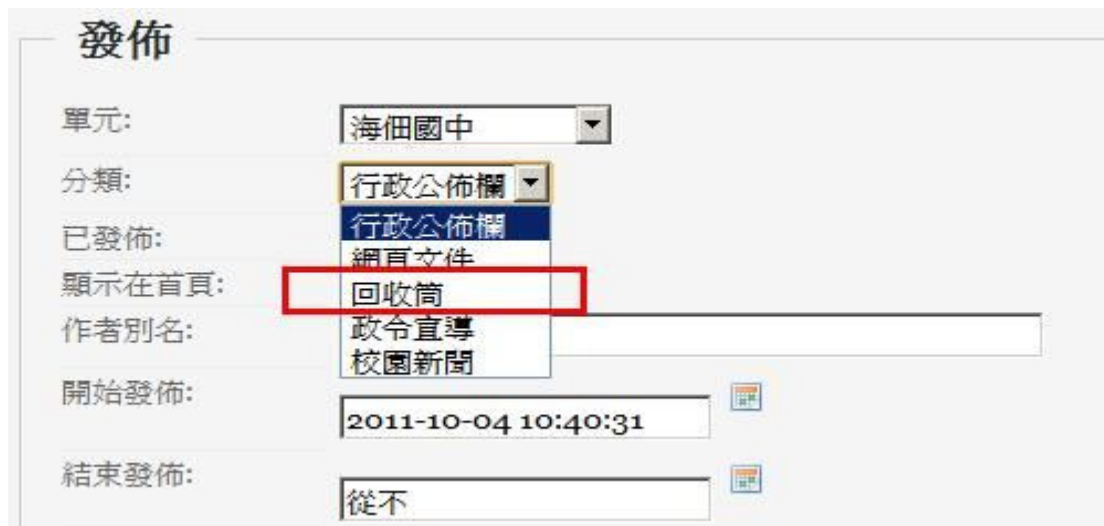
14. 在[影像資訊]下方紅圈處，可以修改圖片大小，調整好後再按[確定]即可。



15. 如下圖，完成了圖片上傳，很簡單吧~



16. 如果我們 PO 上去的文章有時效性或不願顯示出來，可以將文章丟到回收筒裡 (如下圖)，點選分類中的[回收筒]，再按[儲存]即可，該文章即在網站前台中消失。



The screenshot shows a '發佈' (Publish) form. The '單元' (Unit) is set to '海佃國中'. The '分類' (Category) is '行政公佈欄'. The '已發佈' (Published) status is '行政公佈欄'. The '顯示在首頁' (Display on homepage) dropdown menu is open, and '回收筒' (Recycle bin) is selected and highlighted with a red border. The '作者別名' (Author name) field is empty. The '開始發佈' (Start publish) date is '2011-10-04 10:40:31'. The '結束發佈' (End publish) date is '從不' (Never).

※貼心提醒：

- 1.請同仁在將檔案上傳至公佈欄前，請再次檢查一下檔案是否含有病毒。平日也盡量不要瀏覽中國、不明來源的相關網站，或下載來路不明的各類程式，因為若因此造成學校的網路受創，後果將難以計料。
- 2.請愛惜與謹慎使用個人的公務或公用電腦，學校各項資源需要你我共同維護，謝謝合作。